



COMUNE DI ANDALI
Provincia di Catanzaro
Via Roma, 20 – 88050
☐ 0961/935095 – Fax 0961/935322
E-Mail protocollo@pec.comunedilandali.it

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N° 08 del 12-04-2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

L'anno duemilaventiquattro, il giorno dodici, del mese di Aprile, alle ore 18,06 in Andali e nella sala delle adunanze,

IL CONSIGLIO COMUNALE

convocato nei modi e nei termini prescritti dal Sindaco, con nota prot. n° 636 in data 05-04-2024 si è riunito in prima convocazione, sessione ordinaria ed in seduta pubblica, nelle persone dei signori:

N° d'ord.	Componenti in carica	Carica ricoperta	Presenti	Assenti
1	PETA PIETRO ANTONIO	Sindaco	X	
2	PULEO STEFANO	Consigliere	X	
3	COSTANTINI SAVERIO	Consigliere	X	
4	CENTOLA GAETANO	Consigliere	X	
5	IORE ROSSELLA	Consigliere	X	
6	UGUZZONI MAURENA	Consigliere		X
7	STANIZZI ROSELLA	Consigliere	X	
8	GULLI' TOMMASO DARIO	Consigliere	X	
9	GUZZETTI ANGELO	Consigliere	X	
10	PULEO DANIELA	Consigliere		X
11	STANIZZI LORENZO	Consigliere		X
TOTALE			8	3

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale: Dott.ssa Simona Angela GIULIANA
Componenti assegnati: Sindaco e n. 10 Consiglieri.
Componenti in carica: Sindaco e n. 10 Consiglieri.

Assume la Presidenza il Dott. Peta Pietro Antonio, in qualità di Sindaco, il quale, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i Consiglieri a deliberare sull'argomento in oggetto.

Introduce e relaziona il Sindaco.

Il Sindaco, in assenza di ulteriori interventi, invita il Consiglio a procedere all'approvazione della proposta di deliberazione in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

Richiamato l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;

Richiamato inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

Ricordato che il DUP deve individuare, coerentemente con il quadro normativo di riferimento:

- a) le principali scelte dell'amministrazione;
- b) gli indirizzi generali di programmazione riferiti all'intero mandato amministrativo, con particolare riferimento per l'organizzazione e le modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto anche del ruolo degli enti, organismi e società partecipate;
- c) le risorse finanziarie e dei relativi impieghi, con specifico riferimento per:
 - gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
 - i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
 - la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio.;
 - l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
 - la gestione del patrimonio;
 - il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
 - gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
- d) la disponibilità e la gestione delle risorse umane;
- e) la coerenza con i vincoli di finanza pubblica;
- f) per ciascuna missione e programma, gli obiettivi da realizzare nel triennio di riferimento del bilancio di previsione;

ed inoltre:

- gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la programmazione dei lavori pubblici;
- la programmazione del fabbisogno di personale;

- la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

Dato atto che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa dell'ente;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, nella versione di aggiornamento totale, approvato con delibera della Giunta comunale n. 22 del 15-03-2024 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Vista:

- la D.C.C. n. 4 del 12/04/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 E DELL'ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PER L'ANNO 2024 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DI BENI E SERVIZI 2024/2026.";
- la D.C.C. n. 5 del 12/04/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2024/2026 AI SENSI DELL'ART. 58 DEL DECRETO LEGGE N. 112 DEL 25 GIUGNO 2008, CONVERTITO CON LEGGE N. 133 DEL 6 AGOSTO 2008.";

Preso atto che si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- programmazione finanziaria del personale;
- qualità delle aree PIP e PEEP da cedere in diritto di superficie e vendita;

Ritenuto necessario procedere alla presentazione del DUP 2024/2026 al Consiglio Comunale per le conseguenti determinazioni;

Visto il parere favorevole del Revisore dei Conti;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del D.lgs. 267/2000 che si allegano al presente atto per formarne parte integrante ed essenziale;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con voti espressi in forma palese e per alzata di mano:

Presenti: n. 08; Favorevoli: n. 07; Contrari n. 0; Astenuti n. 1 (Guzzetti Angelo);

D E L I B E R A

1. **di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di approvare** il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 nella versione di aggiornamento totale allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. **di dare atto** che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;
4. **di demandare** al Responsabile dell'Area finanziaria gli adempimenti conseguenti;

Successivamente,

il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere,

Con voti:

Presenti: n. 08; Favorevoli: n. 07; Contrari n. 0; Astenuti n. 1 (Guzzetti Angelo);

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI ANDALI

a. Provincia di Catanzaro
Via Roma, 20 – 88050
☐ 0961/935095 – Fax 0961/935322
P.IVA 00297600793

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2024/2026 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL D.LGS. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Dott.ssa Rosalba Ciampa



VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio rilascia: **PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Dott.ssa Rosalba Ciampa



PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL

D.U.P.

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2024/2026

**REVISORE UNICO
COMUNE DI ANDALI**

Verbale n.03 del 05.04.2024

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2024/2026 – SEMPLIFICATO ENTE POPOLAZ. INF.
2.000 ABITANTI**

PREMESSA

Ricevuta in data 28.03.2024 la richiesta di parere sul DUPS 2024/2026 corredata degli allegati si legge;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

a) l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."*
- al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";*

b) l'art. 174, TUEL indica al comma 1 che *"Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";*

c) il punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011 chiarisce che *"il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione".* La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di



previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio;

d) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4 del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti);

e) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato aggiunto il punto 8.4.1 al principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una ulteriore semplificazione per i Comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti;

Rilevato che Arconet nella risposta alla FAQ n. 10 indica che il Consiglio comunale deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in un'approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.



Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche e operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato 2021/2026;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione:

- è stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 15/03/2024;

Sul Piano OO.PP. l'organo ha rilasciato parere con verbale n.02- del 05/04/2024



2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 non è stato approvato autonomamente e si considera approvato in quanto contenuto nel DUP.

Il piano di alienazioni e valorizzazioni presente nel DUPS non evidenzia beni da dover alienare.

3) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, è stato oggetto di deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 13/04/2023.

4) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione del personale prevede non prevede assunzioni di personale a tempo indeterminato. È prevista la conferma dell'utilizzo di personale "Funzionario – Area dei Funzionario e dell'Elevata Qualificazione- da assegnare all'Area Tecnica ex art. 1, comma 557, della L. 311/2004 per n. 12 ore settimanali". La capacità assunzionale dell'Ente evidenzia una percentuale del 24,81% che colloca il comune tra gli Enti Virtuosi (fascia inferiore al valore soglia di cui alla tabella 1 che è pari al 29,5% per densità demografica). Inoltre la spesa del personale appare inferiore al tetto massimo dell'anno 2008 pari a euro 204.384,99.

CONCLUSIONE

Osservato che

- Il Documento Unico di Programmazione contiene al proprio interno atti e documenti afferenti la programmazione dell'Ente e che la sua proposizione in Consiglio è funzionale alla autorizzazione delle previsioni contenute negli strumenti di programmazione ed ai sui effetti contabili riflessi nello schema di bilancio;
- Al suo interno confluiscono per la successiva approvazione e proposizione in consiglio comunale tali atti programmatori quali Piano delle Opere Pubbliche, Piano

delle Alienazioni e Valorizzazioni, Piano degli acquisti di beni e servizi, ecc. e che il parere reso dallo scrivente Organo di Revisione è funzionale alla verifica della congruità delle previsioni contenute negli strumenti di programmazione con le linee programmatiche e gli obiettivi dell'amministrazione e, successivamente, la loro iscrizione in bilancio di previsione;

Rilevato che

Il DUPS per come elaborato dall'Ente non contiene al suo interno una apposita sezione dedicata alla gestione dei fondi PNRR. A riguardo, si ricorda che anche gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti, per i quali il principio contabile prevede un DUP semplificato, e gli enti locali fino a 2.000 abitanti, per i quali è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato in forma ulteriormente semplificata, devono illustrare il programma dell'amministrazione evidenziando i progetti finanziati con il PNRR, la modalità di realizzazione, la sostenibilità del raggiungimento degli obiettivi e il rispetto degli obblighi previsti con particolare riferimento all'adeguatezza della propria struttura.

Tenuto conto che

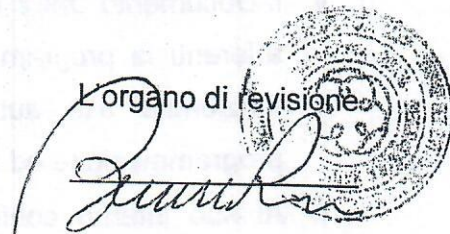
Il legislatore, a riguardo, nelle attribuzioni dell'organo di revisione contenute nell'art. 239 del TUEL non individua, precipuamente, quali atti e documenti siano oggetto di parere rimandando, ad ogni buon conto, al regolamento comunale dell'Ente;

Tutto ciò premesso, osservato e considerato, riscontrata la completezza degli atti di programmazione e la rispondenza degli stessi agli obiettivi dell'amministrazione

Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore. Si invita ad assumere apposito atto di ricognizione dei progetti PNRR in corso di attivazione e/o esecuzione.

L'organo di revisione



Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to Pietro Antonio PETA

Il Segretario Comunale
F.to Simona Angela GIULIANA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE _____

Io sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni certifico, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 14/04/2016 all'Albo pretorio informatico del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente comunicata in elenco ai Capigruppo consiliari.

Data _____

Il Responsabile
F.to Fausto SCHERI

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data _____

Il Segretario Comunale / Il Responsabile

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☒ perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, ultimo comma decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267);

☐ perchè decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, senza che ne siano stati denunciati vizi di legittimità da parte di 1/5 dei Consiglieri Comunali.

Il Segretario Comunale