



COMUNE DI ANDALI

Provincia di Catanzaro

Via Roma, 20 – 88050

☎ 0961/935095 – Fax 0961/935322

E-Mail sindaco@comunediandali.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 49

OGGETTO: Comune di Andali contro Bianco Stefania_Conferimento nuovo incarico legale per avvio procedimento monitorio

L'anno duemiladiciannove, il giorno tre del mese di Luglio, alle ore 10,00 nella residenza comunale, in apposita sala, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i Signori:

N.	Cognome e Nome		Presenti	Assenti
1	PETA PIETRO ANTONIO	Sindaco	SI	
2	COSTANTINI SAVERIO	Vice Sindaco	SI	
3	CENTOLA GAETANO	Assessore		SI

Presiede il Sig. PETA PIETRO ANTONIO, nella sua qualità di Sindaco .

Partecipa alla seduta la dott.ssa GIULIANA Simona Angela, Segretario comunale, anche con funzioni di verbalizzante.

Assunte le funzioni di Presidente il Sindaco Dott. Pietro Antonio Peta il quale, constatato il numero legale degli intervenuti DICHIARA APERTA la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Il Comune di Andali, con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 21.07.1997, disponeva l'alienazione del terreno di proprietà comunale denominato "Timparello";
- in esecuzione della succitata deliberazione venivano avviate le procedure previste dalla legge per la vendita del terreno di che trattasi aggiudicando la gara alla signora Bianco Stefania – giusto contratto di vendita rep. n. 152 dell'02/10/1998;
- con atto di transazione sottoscritto in data 20/07/2000 venivano stabiliti i modi, i tempi e le condizioni di versamento delle somme dovute dalla signora Bianco Stefania;
- nonostante gli impegni assunti, l'acquirente non procedeva al pagamento del *quantum debeatur*;
- quanto sopra costringeva l'Amministrazione ad agire per le vie legali al fine di recuperare il proprio credito;
- in data 25/09/2006 il Tribunale Civile di Catanzaro condannava la signora Bianco Stefania al pagamento dei versamenti concordati fino all'anno 2004;
- vista la perdurante inadempienza della medesima signora Bianco, questo Ente conferiva all'Avv. Sabrina Sicilia l'incarico di recuperare le somme dovute dal 2005 al 2010;
- con D. I. n. 3740/2010 il Tribunale Civile di Catanzaro ingiungeva a Bianco Stefania il pagamento della somma di Euro 18.089,62, comprensiva di interessi, nonché le spese e le competenze del procedimento pari a complessivi Euro 893,50 di cui Euro 101,5 per spese ed Euro 392,00 per diritti ed Euro 400,00 per onorari oltre al rimborso per spese generali, CPA e IVA come per legge;

- con D.G.C. n. 27 del 29/03/2017 si conferiva al medesimo Avv. Sabrina Sicilia – per ragioni di continuità processuale - l’incarico di dare esecuzione al detto decreto ingiuntivo e di avviare il procedimento monitorio per il recupero delle somme residue dovute dalla Signora Bianco Stefania in base alla succitata transazione;
- con pec del 12-05-2019 acquisita agli atti con protocollo n° 755 del 13-05-2019 l’Avvocato Sabrina Sicilia ha rinunciato all’incarico di cui in premessa;
- con D.G.C. n. 48 del 03/07/2019 la Giunta Comunale, preso atto della succitata, ha stabilito di dare esecuzione al D.I. n. 3740/2010 già ottenuto dall’Ente (nuovo precetto e successivo pignoramento mobiliare) autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione della procura *ad litem* e conferendo il relativo incarico all’Avv. Serafina Pettinato;

Attesa la necessità di procedere con urgenza ad avviare il procedimento monitorio per il recupero delle somme residue dovute dalla Signora Bianco Stefania in base alla succitata transazione incaricando il medesimo Avvocato Serafina Pettinato per ragioni di continuità processuale;

Contattato l’Avv. Serafina Pettinato, con studio in Sersale (CZ), la quale si è dichiarata disponibile ad accettare l’incarico;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dal predetto professionista ed acquisito al protocollo con n. 1074 del 01/07/2019 in atti;

Ritenuto, quindi, di conferire all’Avvocato Serafina Pettinato l’incarico sopra descritto;

Visto il T.U.E.L.

Visto lo Statuto Comunale

Preso atto che sulla proposta di deliberazione n. 49 del 03-07-2019, relativa all’argomento in oggetto, sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile di cui all’art. 49 del D. Lgs. 267/2000 che si allegano al presente atto per formarne parte integrante ed essenziale;

Con voti favorevoli unanimi resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

1) Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Di avviare il procedimento monitorio (Decreto Ingiuntivo) per il recupero delle somme residue dovute dalla Signora Bianco Stefania in base alla succitata transazione *autorizzando il Sindaco alla sottoscrizione della procura ad litem e ciò al fine di tutelare le ragioni dell’Ente;*

3) Di conferire all’Avv. Serafina Pettinato, con studio in Sersale (CZ) l’incarico di patrocinio legale di cui al punto 2);

4) Di dare atto che il conferimento dell’incarico all’Avvocato Serafina Pettinato avviene alle condizioni economiche di cui al succitato preventivo di spesa in atti (€ 1.587,29 comprensivi di onorario, C.A.P., spese generali nella misura del 15%, I.V.A , ritenuta d’acconto e spese vive);

5) Di demandare al Responsabile del servizio competente il compimento degli atti conseguenti ivi compresa la stipula del disciplinare di incarico;

6) Di comunicare il presente provvedimento ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione dello stesso;

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l’urgenza di provvedere nel merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell’articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale

Proposta: N° 49 del 03-07-2019	Oggetto:	Comune di Andali contro Bianco Stefania – Conferimento nuovo incarico legale per avvio procedimento monitorio
--	-----------------	---

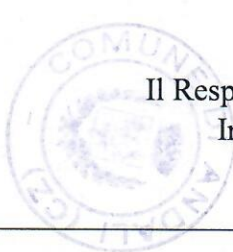
Pareri di cui all'art. 49 del D.lgs. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 03-07-2019

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Ing. Barbuto Pasquale



VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

☒ **PARERE FAVOREVOLE**

Data 03-07-2019

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott.ssa Ciampa Rosalba



Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

Il Presidente
F.to Pietro Antonio PETA

Il Segretario Comunale
F.to Simona Angela GIULIANA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE _____

Io sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni certifico, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 05-07-2018 all'Albo pretorio informatico del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente comunicata in elenco ai Capigruppo consiliari.

Data 05-07-2018

Il Responsabile
F.to Fausto SCHERI

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Data 08-07-2018



Il Segretario Comunale / Il Responsabile

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

☒ perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, ultimo comma decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267);

☐ perchè decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, senza che ne siano stati denunciati vizi di legittimità da parte di 1/5 dei Consiglieri Comunali.

Data _____

Il Segretario Comunale