



# COMUNE DI ANDALI

Provincia di Catanzaro

Via Roma, 20 – 88050

☎ 0961/935095 – Fax 0961/935322

E-Mail [protocollo@pec.comunediantali.it](mailto:protocollo@pec.comunediantali.it)

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 20

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011).

L'anno duemiladiciannove, giorno tredici del mese di Marzo, ore 13:00, in Andali nella sede comunale si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei seguenti componenti

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENZA
DOTT. PIETRO ANTONIO PETA	SINDACO	SI
COSTANTINI SAVERIO	VICE SINDACO – ASSESSORE	SI
CENTOLA GAETANO	ASSESSORE	NO

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Simona Angela GIULIANA

Assunte le funzioni di Presidente il Sindaco Dott. Pietro Antonio Peta il quale, constatato il numero legale degli intervenuti DICHIARA APERTA la seduta e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato

### LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che il Decreto legislativo n.118/2011 prevede:

- la predisposizione del Documento Unico di Programmazione, composto da una Sezione Strategica e una Operativa;
- l'adozione del bilancio di previsione finanziario relativo al triennio successivo, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi;
- la classificazione del bilancio di previsione finanziario nella parte entrata per titoli e tipologie e nella parte spesa per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- la tenuta della contabilità finanziaria nel rispetto del principio della competenza finanziaria “potenziata”, secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge ma con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza. Il principio della competenza potenziato prevede:
  - l'iscrizione del Fondo Pluriennale Vincolato quale saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è calcolata l'entrata, ai sensi di quanto previsto dal principio contabile sulla competenza finanziaria potenziata;
  - l'obbligo di accertare per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali non è certa la riscossione integrale, quali le sanzioni al codice della strada, gli oneri di urbanizzazione, ecc. con contestuale obbligo di prevedere nel bilancio di previsione

un'apposita posta contabile denominata "Accantonamento al Fondo Crediti di dubbia Esigibilità";

- le previsioni di cassa del bilancio annuale, che comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in competenza e in conto residui costituiscono limite ai pagamenti di spesa;
- la determinazione del risultato di amministrazione "presunto" che evidenzia le risultanze presuntive della gestione dell'esercizio precedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione e consente l'elaborazione di previsioni coerenti con tali risultati;
- la redazione della Nota integrativa;

DATO ATTO che ai sensi di quanto previsto dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, la Giunta Comunale, entro il 15 novembre di ogni anno, a seguito di variazioni del quadro normativo di riferimento, deve presentare al Consiglio Comunale l'eventuale nota di aggiornamento del DUP e lo schema di delibera del bilancio finanziario di previsione;

DATO ATTO che successivamente all'approvazione del Documento Unico di Programmazione sono emerse da parte degli uffici nuove esigenze finanziarie;

CONSIDERATO che la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 è stata approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 19 del 13-03-2019 e deve essere sottoposta all'esame del Consiglio comunale;

RICORDATO che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

CONSTATATO che l'Area Finanziaria ha provveduto, in collaborazione con i vari Servizi, alla redazione del progetto di Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021, sulla base della legislazione vigente;

*RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, della L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale "Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*

VISTE le proposte al Consiglio Comunale di approvazione delle aliquote e tariffe dei seguenti tributi:

- o TARI,
- o TASI,
- o IMU

VISTE, inoltre, le proposte al Consiglio Comunale

- o di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1 del D.L. n. 112/2008;
- o di approvazione del piano triennale delle opere pubbliche 2019-2021;

che formano parte integrante del D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) che in questa sede viene aggiornato nella forma integrale per essere trasmesso al Consiglio Comunale.

VISTE inoltre le seguenti deliberazioni:

- Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021 e del piano annuale delle assunzioni 2019-2021 approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 15/02/2019;
- Contenimento delle spese di funzionamento della Pubblica Amministrazione e adozione piani triennali 2018/2020 - art. 2, commi da 594 a 599 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 - deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 13/03/2019;
- Determinazione Tariffe pubblicità, pubbliche affissioni- deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 13/03/2019;
- Determinazione Tariffe TOSAP (tassa occupazione suolo Pubblico) - deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 13/03/2019;

- Conferma tariffe servizi a domanda individuale (Rifezione scolastica e Trasporto alunni) - determinazione delle tariffe per l'anno 2019 - art. 172 D.Lgs. 267/2000. -deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 13/03/2019;
- Determinazione diritti di segreteria -anno 2019 - deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 13/03/2019;
- Determinazione Tariffe acqua potabile -anno 2019 - deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 13/03/2019;

DATO ATTO che l'Ente non è ente strutturalmente deficitario o in dissesto e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000.

DATO ATTO che è garantito il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006.

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come previsto dall'art. 174 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10 del D.Lgs. 118/2011, all'approvazione dello schema di bilancio 2019/2021 con funzione autorizzatoria.

RICORDATO che, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, le previsioni di bilancio sono formulate sulla base delle linee strategiche e degli indirizzi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, osservando altresì i principi contabili generali e applicati;

VISTO inoltre l'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l'organo esecutivo predisponga lo schema del bilancio di previsione, del Documento unico di programmazione, unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione, al consiglio comunale per la sua approvazione;

VISTO lo schema del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 redatto secondo l'allegato 9 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale; e risulta corredato di tutti gli allegati previsti dall'art. 174 del D.Lgs. n. 267/2000 nonché dal dall'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 118/2011;

RILEVATO che gli stessi risultano redatti in conformità ai principi contabili generali ed applicati di cui al D.Lgs. n. 118/2011 nonché della normativa vigente in materia per il risanamento della finanza pubblica e per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

VISTO l'articolo 1, commi da 707 a 734 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, i quali prevedono il superamento, a partire dall'esercizio 2016, del patto di stabilità interno, sostituito dall'obbligo di pareggio di bilancio inteso come equivalenza tra entrate finali e spese finali, con le eccezioni previste dal citato provvedimento, al quale saranno soggetti tutti i comuni, anche quelli aventi una popolazione fino a 1.000 abitanti;

TENUTO conto che in base agli obblighi inerenti il pareggio di bilancio:

- regioni, province e comuni, ivi compresi quelli con popolazione non superiore a 1.000 abitanti, devono garantire l'equivalenza tra entrate finali e spese finali in termini di competenza pura, senza riguardo per la gestione dei pagamenti e degli incassi, laddove per entrate finali si intendono i primi cinque titoli dell'entrata, con esclusione dei mutui e dell'avanzo di amministrazione, e per spese finali si intendono i primi tre titoli della spesa, con esclusione della spesa per rimborso quota capitale mutui e il disavanzo di amministrazione (comma 710);
- non sono considerati nel saldo l'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità e gli altri fondi ed accantonamenti destinati a non essere impegnati al termine dell'esercizio e a confluire nel risultato di amministrazione;
- al bilancio di previsione finanziario deve essere allegato un prospetto contenente gli aggregati rilevanti in sede di rendiconto ai fini del pareggio di bilancio (comma 712);

TENUTO conto che il bilancio in oggetto risulta coerente con gli obiettivi di finanza pubblica sottesi all'obbligo del pareggio di bilancio;

RICHIAMATO l'art. unico del Decreto del Ministero dell'Interno 7 dicembre 2018 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 292 in data 17 dicembre 2018), con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019-2021 e l'ulteriore Decreto del 25/01/2019 che differisce ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019. (GU Serie Generale n.28 del 02-02-2019);

CONSIDERATO che, pertanto, gli schemi di bilancio con i relativi allegati saranno messi a disposizione dei Consiglieri Comunali per consentire le proposte di emendamento, nonché all'Organo di revisione per l'espressione del parere di competenza.

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011;
- lo Statuto Comunale.

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Con voto favorevole unanime e palese

### **DELIBERA**

1. che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare, ai sensi dell'art. 174, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10, comma 15, del D.Lgs. n. 118/2011, lo schema del bilancio di previsione finanziario 2019-2021, redatto secondo l'allegato 9 al D.Lgs. n. 118/1011, che anche se non materialmente allegato alla presente deliberazione, agli atti presso l'ufficio ragioneria, ne costituisce parte integrante e sostanziale, il quale assume funzione autorizzatoria;
3. di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale gli schemi di cui al punto 1 e 2, unitamente a tutti gli allegati previsti dalla normativa.
4. di dare atto che i suddetti schemi di bilancio di previsione per il triennio 2019-2021 sono stati predisposti in conformità a quanto stabilito dall'articolo 1, commi da 707 a 734 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, i quali prevedono il superamento, a partire dall'esercizio 2016, del patto di stabilità interno, sostituito dall'obbligo di pareggio di bilancio inteso come equivalenza tra entrate finali e spese finali.
5. di trasmettere gli atti all'Organo di revisione per l'espressione del parere obbligatorio previsto dall'art. 239 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
6. di depositare gli atti, unitamente agli allegati, a disposizione per la consultazione dei Consiglieri Comunali, dando atto che il Consiglio Comunale verrà convocato per l'approvazione degli atti stessi entro i termini di legge.

La Giunta comunale, successivamente stante l'urgenza, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



# COMUNE DI ANDALI

Provincia di Catanzaro

Via Roma, 20 – 88050

☎ 0961/935095 – Fax 0961/935322

E-Mail [protocollo@pec.comunediantali.it](mailto:protocollo@pec.comunediantali.it)

## Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale

Proposta: N° 20 Del 13/03/2019	Oggetto:	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2019-2021 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011).
--------------------------------------	----------	--

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area finanziaria attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data 13-03-2019

Il Responsabile dell'Area finanziaria  
(D.ssa Rosalba Ciampa)

### VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area finanziaria in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

.....  
rilascia:

**PARERE FAVOREVOLE**

Data 13-03-2019

Il Responsabile dell'Area finanziaria  
(D.ssa Rosalba Ciampa)

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

**Il Presidente**  
F.to Pietro Antonio PETA

**Il Segretario Comunale**  
F.to Simona Angela GIULIANA

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE** \_\_\_\_\_

Io sottoscritto Responsabile delle pubblicazioni certifico, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 15 MAR 2019 all'Albo pretorio informatico del Comune ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente comunicata in elenco ai Capigruppo consiliari.

Data 15 MAR 2019

**Il Responsabile**  
F.to Fausto SCHERI

*Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.*

Data 15 MAR 2019

**Il Segretario Comunale / Il Responsabile**



**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

( art. 134 decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 )

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, ultimo comma decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267);

perchè decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, senza che ne siano stati denunciati vizi di legittimità da parte di 1/5 dei Consiglieri Comunali.

**Il Segretario Comunale**

Data \_\_\_\_\_